

## 2020 年厦门软件职业技术学院普法工作计划

序号	普及的法律法规名称	普法对象	主要活动方式	时间进度安排	责任部门	联系人
1	《中华人民共和国公务员法》《中华人民共和国行政监察法》《中国共产党党章》等 23 部法律法规	全体师生	1. 挑选工作能力强的师生组建普法宣讲团队，普法志愿者等宣传教育队伍，具体负责政策法规和普法教育工作。 2. 充分发挥校园广播、宣传栏、LED 视屏等外平面媒体的同时充分利用微信、微博、等新媒介及校园网站、论坛积极开展普法宣传工作。	4 月：制定普法工作计划，做好宣传发动工作 5 月-11 月：根据计划，认真组织实施，每月学习 3-4 部法律法规 12 月：总结验收普法成果	校办、党办、各党（总）支部	陈英
2	《中国共产党党员教育管理工作条例》	全体党员	1. 党员领导干部要带头参加学习，带头讲党课。 2. 坚持集中学习与专题讲座、理论学习与研讨交流相结合的方法，用心运用学习讲坛、报告会等形式进行学习。	利用党员年内集中学习培训时间开展学习，于本学年下半学期开学至 12 月前完成。	党办、各党（总）支部	陈英

3	党内重要法律法规条例	全体党员	<p>1. 集中教育与自学相结合。党支部利用三会一课、主题党日系列活动等向党员普及党内重要法律法规条例。全体党员要在学习的基础上，积极开展学习讨论，认真反思。</p> <p>2. 党支部自行组织活动，结合实际，开展党内重要法律法规条例知识问卷调查、图片展览、征文活动、专题讲座等多种活动。</p>	集中学习全年计划安排6个工作日，在解决好学习和工作矛盾的基础上，鼓励全体党员自觉学习6个工作日。	党办、各党（总）支部	陈英
4	《中华人民共和国教师法》	全体教师	自学、新任教师培训、发放学习材料	全年	各系、人事处、教务处	各系负责人、吴川、姚瑾鑫
5	《中华人民共和国教师法》《教师资格条例及实施办法》、《新时代教师职业行为十项准则》	全体教师	新任教师培训、发放学习材料	全年	质量管理处、人事处、教务处	黄曦、吴川、姚瑾鑫

6	《信访条例》《依法分类处理信访诉求工作规则》	全体师生	网络学习	4-12月	校办	陈仪雯
7	《中华人民共和国保守国家秘密法》	全体师生	网络学习	4-12月	党办	陈英
8	《厦门经济特区生活垃圾分类管理办法》	全体师生	组织学习教育实践活动、OA文件学习、主要岗位人员培训	全年	学工处宿管科、后勤保卫处	杨爱珍、肖文新
9	《中华人民共和国宪法》	全体师生	学工处教育科、各系	全年	学工处教育科、各系、团委	周永军、纪宁、各系负责人
10	《中华人民共和国行政许可法》《中华人民共和国行政处罚法》《中华人民共和国行政诉讼法》等	全体师生	发放材料	4-12月	校办	陈仪雯
11	《中华人民共和国教育法》	全体教师、学生干部	微信公众号宣传、发放学习材料	全年	质量管理处、团委、教务处	黄曦、纪宁、姚槿鑫
12	《中华人民共和国会计法》、政府会计制度	财务部门全体员工	集中学习、参加会计继续教育年审	10月前	财务处	卢志昆
13	《中华人民共和国民办教育促进法》、《民办学校分类登记实施细则》、《营利性民办学校监督管理实施细则》及省一级配套细则等有关民办学校管理的法律法规宣传培训	全体教师	宣讲、发放资料	4-12月	思政部	张琴

14	《学生伤害事故处理办法》	全体政工人员、全体教师	发放材料，组织学习教育	全年	学工处教育科、各系、教务处	周永军、各系负责人、姚槿鑫
15	《中华人民共和国食品安全法》、《学校食品安全与营养健康管理规定》	全体学生干部	讲座、知识竞赛	下半年	团委	纪宁
16	《中华人民共和国老年人权益保障法》	全体退休教师	宣讲、发放资料	全年	人事处	吴川
17	《中国工会章程》、《基层工会会员代表大会条例》、《福建省基层工会经费收支管理实施办法》	全体会员	分工会小组学习	9月—12月	工会	朱锦玲
18	《福建省基层工会经费收支管理实施办法》	全体会员	分工会小组学习	6月-7月	工会	朱锦玲
19	《中华人民共和国网络安全法》	全校师生	网站、微信公众号宣传、培训，结合国家网络安全宣传周开展主题宣传活动	9月	学工处教育科、各系、信息管理中心	周永军、黄仁书
20	《中华人民共和国刑法修正案（九）》中关于涉考犯罪行为及应受的法律制裁	在校学生	网站、微信公众号宣传，学生签订考试守纪承诺书、发放学习材料	结合各类教育考试的时间安排(1月、3月、4月、6月、10月、12月)	学工处教育科、各系、教务处	周永军、各系负责人、姚槿鑫、
21	《国家教育考试违规处理办法》（教育部令第33号）	在校学生	网站、微信公众号宣传，学生签订考试守纪承诺书、发放学习	结合各类教育考试的时间安排(1月、3月、4月、	学工处教育科、各系、教务处	周永军、各系负责人、姚槿鑫

			材料	6月、10月、12月)		
22	《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》（教育部令第36号）	全体师生	考务培训会议、考生签订考试守纪承诺书、网站宣传	结合各次国家教育考试的时间安排（1月、3月、4月、6月、10月、12月）	教务处	姚瑾鑫
23	《事业单位公开招聘违规违纪行为处理办法规定》（人社部令第35号）	全体师生	考务培训会议、考生签订考试守纪承诺书、网站宣传	4月份教师招聘笔试、12月份教师职称考试	教务处	姚瑾鑫
24	《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》	学校各部门负责人、财务、后勤采购人员	OA文件转发学习集中培训	6月份	后勤保卫处	曾志怡
25	《中华人民共和国网络安全法》	全校师生	结合国家网络安全宣传周开展主题宣传活动	9月	学工处教育科、各系、信息管理中心	周永军、黄仁书
26	《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国劳动合同法》	新任教师	发放文件	5月	人事处	吴川
27	厦门市学生资助政策	在校学生、全体学生干部	网站、微信推送，开展资助政策乡村行等活动，下发宣传材料	6-9月	学工处资助中心、团委	卢妙香、纪宁
28	《中华人民共和国合同法》	全体教职工	网络学习	4-12月	校办	陈仪雯
29	《中华人民共和国网络安全法》	各部门负责人及信息	培训	6月	信息管理中	黄仁书

		安全人员			心	
30	《中华人民共和国野生动物保护法》	全体师生	OA 文件转发学习	7 月份	医务室	王敏发
31	《中华人民共和国劳动合同法》	全体教师	发放文件	5 月	人事处	吴川
32	《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》	学校各部门负责人、财务、后勤采购人员	OA 文件转发学习 集中培训	6 月份	后勤保卫处	曾志怡
33	《危险化学品安全管理条例》	全体师生	OA 文件转发学习	7 月份	保卫科	李凯琦